

ร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง
ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(เครื่องฟอกอากาศ)แบบเคลื่อนย้ายสำหรับใช้ประจำสำนักงาน
สภาและห้องประชุมสำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๒ เครื่อง

๑. ความเป็นมา

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
ข้อ ๒๑ และตามบันทึกข้อความ ที่ ขย ๕๑๐๐๒.๑/- ลว ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่องขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์
สำนักงาน (เครื่องฟอกอากาศ) เพื่อใช้ประจำสำนักงานสภาฯ และ ห้องประชุมสำนักงานเลขานุการองค์การ
บริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จำนวน ๒ เครื่อง วงเงินงบประมาณ ๓๙,๐๐๐.-บาท
(สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีในบัญชี ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณตามราคา
ท้องตลาด เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘
พฤษภาคม ๒๕๖๔ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕
พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องฟอกอากาศ) เพื่อใช้ประจำสำนักงานสภาฯ และ ห้องประชุม
สำนักงานเลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพจัดทำพัสดุนั้น
๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้กระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและ
ได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๔. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะ

- ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน/ หน่วย	รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
๑	เครื่องฟอกอากาศ	๒	- เป็นเครื่องฟอกอากาศชนิดตั้งพื้นและสามารถเคลื่อนย้ายได้ - สามารถยับยั้งฝุ่นละออง ฝุ่นละอองขนาดเล็ก สารก่อภูมิแพ้ เชื้อแบคทีเรีย และกลิ่นต่างๆ - เป็นเครื่องใหม่ที่ยังไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน - ตัวเครื่องทำจากวัสดุที่แข็งแรง ปลอดภัยทำความสะอาดได้ง่าย - หน้าจอแสดงวัดค่าระดับฝุ่น PM 2.5

/๕.ระยะเวลา...

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. การส่งมอบงานซื้อและการประเมินงานซื้อ

๖.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะจ่ายเงินค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเมื่อผู้ขายได้จัดส่งครุภัณฑ์สำนักงาน ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อย

๖.๒ ส่งมอบงานภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๗. วงเงินงบประมาณในการจัดหา

๗.๑ วงเงินงบประมาณที่จะจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องฟอกอากาศ) จำนวน ๒ เครื่องๆ ๑๙,๕๐๐ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๙,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) โดยใช้วิธีการพิจารณาจากราคารวม

๗.๒ เบิกเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งจ่ายรายการใหม่เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน(เครื่องฟอกอากาศ) เพื่อใช้ประจำสำนักงานสภาฯ และห้องประชุมสำนักงานเลขาธิการองค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๗๙ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องฟอกอากาศตั้งไว้ ๓๙,๐๐๐ บาท

หลักเกณฑ์การพิจารณาราคา

พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์

(✓) ราคาต่ำสุด

() ราคาต่อรายการ

() อื่น ๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ (ค) กรณีตามมาตรา ๕๖ (๒) (จ) ให้เจรจากับผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลาส่งมอบ เพื่อให้มีการซื้อหรือจ้างตามรายละเอียด และราคาที่สูงกว่าหรือราคาเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐ

(ลงชื่อ)พ.จ.อ.....ประธานกรรมการ

(สวัสดิ์ จำนงค์ขอบ)

นิติกรชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)จ.อ.....กรรมการ

(วิสิทธิ์ ใจชื่น)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวนิพาดา จุแสน)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน